

ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 26 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОРЕЗ»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
Протокол от 29.08.2024 № 2



СВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ «ШКОЛА № 26 Г.О.ТОРЕЗ»
Г.В. Дубик
г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Школе молодого учителя.

2024 год

1. Общие положения.

– Школа молодого учителя организуется при наличии в образовательном учреждении молодых специалистов. Срок стажировки – 3 года.

– Школа молодого учителя непосредственно подчиняется методическому совету школы.

– Школа молодого учителя создается, реорганизуется и ликвидируется методическим советом по представлению заместителя директора по УВР.

– Школа молодого учителя в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ и законом «Об образовании РФ», Уставом школы, требованиями ФГОС, Программами НОО и и ООО школы, решениями методического совета школы, приказами директора, настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ.

Цель Школы молодого учителя - организация и создание условий для профессионального роста молодых и начинающих педагогов.

Задачи:

- оказание помощи начинающим учителям в профессиональной адаптации;
- оказание методической помощи в становлении молодого специалиста как профессионала;
- формирование потребностей в непрерывном самообразовании;
- предупреждение наиболее типичных ошибок, противоречий и затруднений в организации учебных занятий, поиск возможных путей их преодоления;
- оказание помощи в познании и творческом внедрении в учебно-воспитательный процесс достижений педагогической науки и передового опыта;
- стимулирование развития индивидуального стиля творческой деятельности.

2. Содержание деятельности Школы молодого учителя

Основные направления работы:

- формирование индивидуального профессионального стиля творческой деятельности педагогов через внедрение прогрессивных образовательных технологий;

- пропедевтическая адаптационная работа: (знакомство со школой, представление молодого учителя коллективу школы на педагогическом совете, анкетирование (выявление затруднений в работе на начало года), закрепление учителя-наставника за молодым специалистом, презентация программы работы молодых учителей, заполнение диагностических карт роста педагогического мастерства);

- организация профессиональной коммуникации (с наставниками — оказание помощи при составлении тематических и поурочных планов, взаимопосещение уроков, совместная подготовка материалов для контрольных работ, анализ и коррекция результатов с коллегами по методическому объединению, с администрацией; организация разработки молодыми специалистами электронных учебных материалов и методик их использования в учебном процессе; привлечение молодых учителей к подготовке и организации педсоветов, семинаров и конференций по проблемам образования;

- мотивация самообразования (определение методической темы, курсовая подготовка для молодых специалистов, знакомство с педагогическими новинками, посещение открытых уроков, участие в фестивалях, конкурсах, работе городских семинаров);

- проведение опытными педагогами учебно-методических занятий для начинающих педагогов;
- отслеживание результатов работы молодого учителя;
- диагностика успешности работы молодого учителя;
- ориентация педагогов, имеющих среднее профессиональное образование, на получение высшего образования.

- развитие, модернизация и укрепление материально-технической базы учебного процесса в соответствии с направлением деятельности молодого специалиста (электронные учебники, наглядные пособия и т. д.).

Режим работы — 3-х годичное обучение.

Тема первого года обучения - «Изучение и освоение передового педагогического опыта как одна из форм профессионального становления молодого педагога». «Работа со школьной документацией»

Тема второго года обучения - «Самостоятельный творческий поиск траектории профессионального роста».

Тема третьего года обучения - «Выбор индивидуальной траектории профессионального роста».

3. Порядок работы.

- руководство работой Школы молодого учителя осуществляется заместителем директора по УВР, ответственным за данную работу и назначенным соответствующим приказом;

- руководитель ШМУ ГБОУ СОШ № 516 осуществляет организацию и руководство всеми видами деятельности ШМУ и несет ответственность за результаты ее работы;

- работа ШМУ проводится по плану, принятому методическим советом;

- план заседаний Школы молодого учителя составляется в октябре на основе анализа посещенных уроков и выявленных педагогических затруднений.

- за молодым учителем закрепляется наставник из наиболее опытных учителей школы;

- занятия в Школе молодого учителя проводятся не реже 1 раза в четверть в форме теоретических и практических занятий.

Формы работы: беседы, практикумы, «круглый стол», индивидуальные консультации с психологом, знакомство с новинками методической литературы, дискуссии, обмен опытом, участие в городских методических семинарах, посещение открытых уроков, взаимопосещения уроков и внеклассных мероприятий.

Документация ШМУ:

- приказ о создании ШМУ;

- приказ о назначении руководителя;

- положение о ШМУ;

- план работы на учебный год;

- банк данных о молодых педагогах: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий педагогический стаж, домашний телефон);

- сведения о темах самообразования;

- отчёты по самообразованию молодых педагогов;

- отчеты о работе Школы молодого учителя,

- методические рекомендации;

- анализ работы за прошедший год;

- тема, цели, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.

4. Права и обязанности слушателей ШМУ

Слушатели ШМУ имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию деятельности ШМУ;
- принимать участие в составлении плана работы ШМУ на следующий учебный год;
- участвовать в научных и учебно-методических конференциях, семинарах и совещаниях, презентуя наработанный опыт;
- получать необходимую для выполнения своих функций информацию у заместителей директора и руководителей МО;
- знакомиться с документами по вопросам обеспечения образовательной и методической деятельности;
- присутствовать на занятиях своих коллег (с их предварительного согласия и по согласованию с руководителем ШМУ);
- обращаться с предложениями, жалобами, заявлениями и получать ответы на свои обращения.

Слушатели ШМУ обязаны:

- регулярно посещать занятия в ШМУ;
- выполнять индивидуальные планы работы в полном объеме, исполнять поручения руководителя ШМУ в рамках должностных инструкций;
- участвовать в мероприятиях, организуемых ШМУ;
- соблюдать трудовую дисциплину и Правила внутреннего трудового распорядка;
- систематически повышать свою квалификацию.

5. Обязанности администрации школы

- 5.1. Администрация школы оказывает ШМУ содействие, предоставляет необходимые материалы и документы, иные сведения, необходимые для осуществления деятельности.

6. Показатели эффективности работы ШМУ

- 6.1. Работа Школы обеспечивает профессионально-личностный рост молодого педагога в соответствии с Профессиональным стандартом педагога, выражающийся в следующих показателях:

- становление молодого учителя как учителя-профессионала;
- умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование;
- овладение методикой проведения занятий в соответствии с требованиями ФГОС;
- умение работать с классом на основе индивидуально-ориентированного и системно - деятельностного подходов;
- овладение системой контроля и оценки знаний учащихся;
- повышение методической, интеллектуальной культуры учителя.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее Положение о школе молодого педагога является локальным нормативным актом, принимается на педсовете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора образовательного учреждения.

- 7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.