

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 26 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОРЕЗ»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИНЯТО:
решением педагогического совета
протокол от 20.08.24 № 2



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ «ШКОЛА № 26 Г.О.ТОРЕЗ»
Г. В. Дубик
2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КЛУБЕ «Счастливы вместе»
ГБОУ «ШКОЛА № 26 Г.О.ТОРЕЗ»**

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском клубе (далее – Положение) ГБОУ «ШКОЛА № 26 Г.О.ТОРЕЗ» регламентирует деятельность родительского клуба (далее - Клуба).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.98г. № 124-ФЗ;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Уставом ГБОУ «ШКОЛА № 26 Г.О.ТОРЕЗ»

1.3. Клуб является одной из форм взаимодействия участников образовательного процесса по всестороннему сопровождению развития и воспитания обучающихся.

1.4. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения вносятся решением педагогического совета. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Основные цели и задачи деятельности Клуба

2.1 Цель деятельности Клуба - установление сотруднических связей в вопросах развития и воспитания обучающихся между педагогическим коллективом и семьей.

2.2. Задачи деятельности (функции) Клуба следующие:

- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- повышение педагогической культуры родителей (законных представителей);
- повышение ответственности родителей за выполнение обязанностей по воспитанию детей.
- оказание консультативной помощи семьям обучающихся по вопросам воспитания и обучения детей;

- формирование у родителей активной позиции по отношению к собственному здоровью и здоровью детей.
- разнообразить формы общения с родителями и обучающимися (тренинги, беседы, консультации, анкетирование, обмен семейным опытом, открытые занятия, спартакиады, досуги и т. д.).
- выявлять и транслировать положительный семейный опыт по воспитанию, обучению и развитию детей;
- содействовать сплочению родительского коллектива;
- способствовать установлению доверительных отношений между родителями и педагогическими работниками.
- организации внеклассной и внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися и их семьями;
- взаимодействие с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

3. Организация деятельности родительского Клуба

3.1. Деятельность Клуба осуществляется в соответствии с годовым планом работы. Встречи в Клубе организуются не реже 1 раза в четверть.

3.2. Деятельность Клуба осуществляется на добровольной основе. Участники клуба имеют право давать рекомендации, выступать с предложениями.

3.3. Непосредственное руководство родительским клубом осуществляет советник директора по воспитанию .

3.4. Функционирование Клуба осуществляют специалисты: педагоги-психологи, учителя-логопеды, дефектолог, социальный педагог и другие сотрудники школы.

3.5. Заседания Клуба представляют собой встречи в различных формах: занятия, игровые тренинги, досуговые и спортивные мероприятия и др.

3.6. Содержание деятельности родительского клуба должно быть

- доступно для совместного выполнения взрослыми и ребенком;
- направлено на развитие эмоциональной сферы, партнерских доверительных отношений родителей и детей;
- решать оздоровительные, воспитательные и образовательные задачи.

3.7. Направления деятельности родительского клуба:

- художественно-эстетическое (ручное творчество, изобразительное творчество, музыка и театр, художественная литература, др.)
- физическое (физкультурно-спортивная деятельность, народные игры, др.)

- познавательно-речевое (викторины, игры).
- социально-личностное (социализация детей с ОВЗ).

4. Подготовка и проведение занятий родительского Клуба

- 4.1. Заседания Клуба проводятся не реже 1 раза в четверть.
- 4.2. Тематика заседаний Клуба определяется реальными запросами и потребностями родителей.
- 4.3. Время, место и повестка дня очередного заседания Клуба сообщается его членам не позднее, чем за неделю до его проведения.
- 4.4. Решения Клуба носят рекомендательный характер. Обязательными для исполнения являются только те решения Клуба, в целях реализации которых издается приказ директора школы.
- 4.5. Организация выполнений решений Клуба осуществляется его руководителем. О результатах этой работы члены Клуба информируются на последующих заседаниях.
- 4.6. Переписка Клуба по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени школы.
- 4.7. Клуб может иметь свою страничку на сайте Школы, может создавать страницы сообщества в социальных сетях для оперативного информирования и обмена опытом семейного воспитания.

5. Права и обязанности участников Клуба

- 5.1. Родители (или законные представители) имеют право на:
 - получение квалифицированной консультативной помощи по уходу за ребенком, проблемам воспитания и развития ребенка;
 - получение практической помощи в организации занятий с детьми дома;
 - обучение методам оздоровления детского организма, способствующим снижению заболеваемости;
 - высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания и развития детей.
- 6.2. Педагоги школы имеют право:
 - на изучение и распространение положительного опыта семейного воспитания;
 - приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических и иных работников школы, представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания детей;

- внесение изменений в план работы Клуба при возникновении новых запросов

родителей, смене интересов;

- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Клубе.

6.3. Руководители клуба обязаны:

- организовать работу Клуба в соответствии с планом, утвержденным директором школы и с учетом интересов и потребностей родителей;

- предоставлять квалифицированную консультативную и практическую помощь родителям.

7. Взаимоотношения Клуба

Клуб в своей работе взаимодействует с органами самоуправления школы, администрацией школы и с другими организациями, учреждениями, предприятиями, службами города , региона и Российской Федерации по вопросам в пределах своей компетенции.