

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА № 26 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОРЕЗ»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПРИКАЗ**

20.08.2024

№ 21

**Об организации работы  
психолого-педагогического консилиума (ППК)  
в ГБОУ «ШКОЛА № 26 Г.О. ТОРЕЗ» и  
утверждении планов его работы на 2024-2025 учебный год**

В целях создания целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для детей с трудностями в развитии, в освоении основных общеобразовательных программ, оказания психолого - педагогической и социальной помощи обучающимся, в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями на основании требований Минпросвещения в распоряжении от 09.09.2019 № Р-93.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать в ГБОУ «ШКОЛА №26 Г.О. ТОРЕЗ» психолого-педагогический консилиум.
2. Утвердить Положение о психолого-педагогическом консилиуме ГБОУ «ШКОЛА №26 Г.О. ТОРЕЗ». (Приложение 1)
3. Утвердить состав психолого-педагогического консилиума на 2024-2025 учебный год:
  - Иванина Н.И. — председатель ППК, заместитель директора по учебно- воспитательной работе,
  - Людвенко Е.В. – учитель-дефектолог,
  - Серяпина А.В. — социальный педагог,
  - Жарикова С.В. – педагог-психолог,
  - Ловина Е.В. – учитель начальных классов, секретарь,
4. Утвердить план работы психолого-педагогического консилиума (Приложение 2).
5. Утвердить план заседаний психолого-педагогического консилиума (приложение 3)
6. Членам консилиума:

- 6.1 Ознакомиться и руководствоваться в своей работе Положением о психолого-педагогическом консилиуме ГБОУ «ШКОЛА №26 Г.О. ТОРЕЗ».
- 6.2 Организовать работу психолого-педагогического консилиума в 2024-2025 учебном году согласно планов, утвержденных этим приказом.
- 6.3 Вести учетную документацию психолого- педагогического консилиума в соответствии с Положением о психолого- педагогическом консилиуме.
7. Халявке Т.В., заместителю директора, разместить документы по работе ППК ГБОУ «ШКОЛА №26 Г.О. ТОРЕЗ» на официальном сайте школы до 05.05.2024
8. Координацию работы по выполнению данного приказа возлагаю на Иванину Н.И., заместителя директора, контроль оставляю за собой.

Директор

Г.В.Дубик

УТВЕРЖДЕНО \_\_\_\_\_  
Директор ГБОУ «ШКОЛА №26 Г.О. ТОРЕЗ»  
Г.В.Дубик  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПСИХОЛОГО – ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ  
ГБОУ «ШКОЛА №26 Г.О. ТОРЕЗ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 42), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»; распоряжением Министерства просвещения РФ от 9 сентября 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБОУ «ШКОЛА №26 Г.О. ТОРЕЗ», определяющим организацию и режим деятельности психолого-педагогического консилиума, порядок обследования и психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

1.3. Психолого-педагогический консилиум (далее - ППк) является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников ГБОУ «ШКОЛА №26 Г.О. ТОРЕЗ» с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

1.4. Задачами ППк являются:

- выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;
- разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;
- контроль за выполнением рекомендаций ППк.

**2. Организация деятельности ППк**

2.1. ППк создается на базе ГБОУ «ШКОЛА №26 Г.О. ТОРЕЗ» приказом руководителя ГБОУ «ШКОЛА №26 Г.О. ТОРЕЗ».

Для организации деятельности ППк в ГБОУ «ШКОЛА №26 Г.О. ТОРЕЗ» оформляются:

приказом руководителя ГБОУ «ШКОЛА №26 Г.О. ТОРЕЗ» о создании ППк с утверждением состава ППк;

положением о ППк, утвержденное руководителем ГБОУ «ШКОЛА №26 Г.О. ТОРЕЗ».

2.2. В ППк ведется документация согласно приложению 1.

Порядок хранения и срок хранения документов ППк должен быть определен в Положении о ППк.

2.3. Общее руководство деятельностью ППк возлагается на руководителя ГБОУ «ШКОЛА №26 Г.О. ТОРЕЗ» .

2.4. Состав ППк: председатель ППк - заместитель руководителя ГБОУ «ШКОЛА №26 Г.О. ТОРЕЗ», заместитель председателя ППк (определенный из числа членов ППк при необходимости), педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, социальный педагог, секретарь ППк (определенный из числа членов ППк).

2.5. Заседания ППк проводятся под руководством Председателя ППк или лица, исполняющего его обязанности.

2.6. Ход заседания фиксируется в протоколе (приложение 2).

Протокол ППк оформляется не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания и подписывается всеми участниками заседания ППк.

2.7. Коллегиальное решение ППк, содержащее обобщенную характеристику обучающегося и рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения, фиксируются в заключении (приложение 3). Заключение подписывается всеми членами ППк в день проведения заседания и содержит коллегиальный вывод с соответствующими рекомендациями, которые являются основанием для реализации психолого-педагогического сопровождения обследованного обучающегося.

Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения родителей (законных представителей) в день проведения заседания.

В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающегося с коллегиальным заключением ППк они выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе заключения ППк, а образовательный процесс осуществляется по ранее определенному образовательному маршруту в соответствии с соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения педагогических работников, работающих с обследованным обучающимся, и специалистов, участвующих в его психолого-педагогическом сопровождении, не позднее трех рабочих дней после проведения заседания.

2.8. При направлении обучающегося на психолого-медико-педагогическую комиссию (далее - ПМПК) оформляется Представление ППк на обучающегося (приложение 4).

Представление ППк на обучающегося для предоставления на ПМПК выдается родителям (законным представителям) под личную подпись.

### **3. Режим деятельности ППк**

3.1. Периодичность проведения заседаний ППк определяется запросом ГБОУ «ШКОЛА №26 Г.О. ТОРЕЗ» на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся и отражается в графике проведения заседаний.

3.2. Заседания ППк подразделяются на плановые и внеплановые.

3.3. Плановые заседания ППк проводятся в соответствии с графиком проведения, но не реже одного раза в полугодие, для оценки динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

3.4. Внеплановые заседания ППк проводятся при зачислении нового обучающегося, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении; при

отрицательной (положительной) динамике обучения и развития обучающегося; при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося в соответствии с запросами родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических и руководящих работников ГБОУ «ШКОЛА №26 Г.О. ТОРЕЗ» с целью решения конфликтных ситуаций и других случаях.

3.5. При проведении ППк учитываются результаты освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степень социализации и адаптации обучающегося.

На основании полученных данных разрабатываются рекомендации для участников образовательных отношений по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося.

3.6. Деятельность специалистов ППк осуществляется на безвозмездной основе.

3.7. Специалисты, включенные в состав ППк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с планом заседаний ППк, а также запросами участников образовательных отношений на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся.

#### **4. Проведение обследования**

4.1. Процедура и продолжительность обследования ППк определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого обучающегося.

4.2. Обследование обучающегося специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников ГБОУ «ШКОЛА №26 Г.О. ТОРЕЗ» с письменного согласия родителей (законных представителей) (приложение 5).

4.3. Секретарь ППк по согласованию с председателем ППк заблаговременно информирует членов ППк о предстоящем заседании ППк, организует подготовку и проведение заседания ППк.

4.4. На период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций обучающемуся назначается ведущий специалист: учитель и/или классный руководитель, воспитатель или другой специалист. Ведущий специалист представляет обучающегося на ППк и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк (при необходимости).

4.5. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

На заседании ППк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк.

4.6. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степени социализации и адаптации обучающегося.

#### **5. Содержание рекомендаций ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся**

5.1. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняют рекомендации ПМПк и могут включать в том числе:

- разработку адаптированной основной общеобразовательной программы;
- разработку индивидуального учебного плана обучающегося;
- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;

- предоставление услуг тьютора, ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь, услуг по сурдопереводу, тифлопереводу, тифлосурдопереводу (индивидуально или на группу обучающихся), в том числе на период адаптации обучающегося в Организации/учебную четверть, полугодие, учебный год/на постоянной основе;

- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции ГБОУ «ШКОЛА №26 Г.О. ТОРЕЗ».

5.2. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося на основании медицинского заключения могут включать условия обучения, воспитания и развития, требующие организации обучения по индивидуальному учебному плану, учебному расписанию, медицинского сопровождения, в том числе:

- дополнительный выходной день;
- организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня/снижение двигательной нагрузки;
- предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, лекарств;
- снижение объема задаваемой на дом работы;
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции ГБОУ «ШКОЛА №26 Г.О. ТОРЕЗ».

5.3. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, испытывающего трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации могут включать в том числе:

- проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся;
- разработку индивидуального учебного плана обучающегося;
- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;
- профилактику асоциального (девиантного) поведения обучающегося;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции ГБОУ «ШКОЛА №26 Г.О. ТОРЕЗ» .

5.4. Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей).

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете ГБОУ «ШКОЛА №26 Г.О. ТОРЕЗ» , согласовывается с советами обучающихся, родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора образовательной организации.

6.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в установленном порядке (см. п. 6.1.).

6.3. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

УТВЕРЖДЕНО \_\_\_\_\_  
 Директор ГБОУ  
 «ШКОЛА №26 Г.О.  
 ТОРЕЗ»  
 Г.В.Дубик  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

**План  
 работы психолого-педагогического консилиума  
 на 2024/2025 учебный год**

**Цель:** создание оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

**Задачи:**

- консолидация усилий всех специалистов ППк по обеспечению эффективности психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- своевременное выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся.

	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Организационно-методическое направление</b>			
1.	Утверждение состава ППк . Утверждение плана работы на учебный год.	Август 2024	Директор
2.	Изучение нормативно-правовых документов	В течение учебного года	Председатель ППк
3.	Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов ППк	Сентябрь 2024 г.	Председатель ППк
4.	Оформление характеристик на обучающихся	В течение учебного года	Члены ППк
5.	Оформление протоколов ППк	В течение учебного года	Председатель ППк. Секретарь ППк
6.	Подготовка коллегияльных заключений, направлений на ТПМПк	В течение учебного года	Члены ППк
<b>Диагностическое и коррекционно-развивающее направление</b>			

1.	Адаптационный период обучающихся 1-х классов. Осуществление психолого-педагогической диагностики обучающихся	Сентябрь-октябрь 2024 г.	Члены ППк
2.	Осуществление психолого-педагогической диагностики обучающихся, выявление резервных возможностей развития	В течение учебного года	Члены ППк
3.	Определение и корректировка индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения обучающихся с ОВЗ	В течение учебного года	Члены ППк
4.	Проведение комплексного обследования обучающихся	В течение учебного года	Члены ППк
5.	Проведение коррекционно-развивающих занятий	В течение учебного года	Члены ППк
6.	Контроль подготовки к экзаменам обучающихся 9-х классов. Предупреждение проблем школьной неуспешности. Профессиональное самоопределение	Январь 2025 г.	Члены ППк
7.	Контроль развития обучающихся 4-х классов. Готовность к обучению в 5 классе. Предупреждение проблем	Апрель 2025 г.	Члены ППк
<b>Консультационное направление</b>			
1.	Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) по данным диагностического обследования	В течение учебного года	Члены ППк
2.	Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и обучения обучающихся с нарушениями развития	В течение учебного года	Члены ППк
3.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися, имеющими нарушения развития	В течение учебного года	Члены ППк
4.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций	В течение учебного года	Члены ППк
<b>Плановые заседания ППк</b>			
1.	<b>Заседание № 1</b> 1. Утверждение состава ППк и плана работы ППк на 2024/2025 учебный год. 2. Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов ППк. 3. Утверждение плана мероприятий по выявлению обучающихся с особыми образовательными потребностями.	Сентябрь (август) 2024 г.	Председатель ППк



2.	<b>Заседание № 2</b> 1. Оптимизация и организация системы оценивания и улучшение психолого-педагогической помощи обучающимся с нарушениями чтения и письма.	Октябрь 2024 г.	Председатель ППк. Члены ППк
3.	<b>Заседание № 3</b> 1. Адаптационный период обучающихся 1-х классов. Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития. 2. Выделение учащихся «группы риска»	Ноябрь 2024 г.	Председатель ППк. Члены ППк
4.	<b>Заседание № 4</b> 1. Проведение комплексного обследования обучающихся. Обсуждение результатов комплексного обследования	Декабрь 2024 г.	Председатель ППк. Члены ППк
5.	<b>Заседание № 5</b> 1. Обсуждение результатов образовательной, воспитательной и коррекционной работы с обучающимися	Январь 2025 г.	Председатель ППк. Члены ППк. Классные руководители
6.	<b>Заседание № 6</b> 1. Экспертиза адаптированных образовательных программ. 2. Динамика освоения программного материала	Февраль 2026 г.	Председатель ППк. Члены ППк. Классные руководители
7.	<b>Заседание № 7</b> 1. Контроль развития обучающихся 4-х классов. Готовность к обучению в 5 классе. Предупреждение проблем школьной дезадаптации	Март 2025 г.	Председатель ППк. Члены ППк. Классные руководители
8.	<b>Заседание № 8</b> 1. Результаты коррекционно-развивающей работы. Индивидуальный прогресс в основных сферах развития личности: мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой и саморегуляции.	Апрель 2025 г.	Члены ППк. Классные руководители
9.	<b>Заседание № 9</b> 1. Анализ деятельности психолого-педагогического консилиума ГБОУ «ШКОЛА №26 Г.О. ТОРЕЗ» в 2024/2025 учебном году 2. Проект плана работы школьного ППк на 2025/2026 учебный год	Май (июнь) 2025 г.	Председатель ППк. Члены ППк
<b>Экспертное направление</b>			
1.	Экспертиза адаптированных образовательных программ	Февраль 2025 г.	Члены ППк
2.	Оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с обучающимися	В течение учебного года	Члены ППк

3.	Анализ деятельности психолого-педагогического консилиума	Май 2025 г.	Председатель ППк. Члены ППк
1.	Экспертиза адаптированных образовательных программ	Февраль 2025 г.	Члены ППк
<b>Внеплановые заседания</b>			
1	Внеплановые заседания	в течение учебного года по запросу	Члены ППк,

**Приложение 3 к приказу от 20.08.2024 №21**

УТВЕРЖДЕНО \_\_\_\_\_  
 Директор ГБОУ  
 «ШКОЛА №26 Г.О.  
 ТОРЕЗ»  
 Г.В.Дубик  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

**График  
 проведения плановых заседаний психолого-педагогического консилиума на  
 2024/2025 учебный год**

<b>Плановые заседания ППк</b>			
1.	<b>Заседание № 1</b> 1. Утверждение состава ППк и плана работы ППк на 2024/2025 учебный год. 2. Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов ППк. 3. Утверждение плана мероприятий по выявлению обучающихся с особыми образовательными потребностями.	Сентябрь (август) 2024 г.	Председатель ППк
2.	<b>Заседание № 2</b> 1. Оптимизация и организация системы оценивания и улучшение психолого-педагогической помощи обучающимся с нарушениями чтения и письма.	Октябрь 2024 г.	Председатель ППк. Члены ППк
3.	<b>Заседание № 3</b> 1. Адаптационный период обучающихся 1-х классов. Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития. 2. Выделение учащихся «группы риска»	Ноябрь 2024 г.	Председатель ППк. Члены ППк
4.	<b>Заседание № 4</b> 1. Проведение комплексного обследования обучающихся. Обсуждение результатов комплексного обследования	Декабрь 2024 г.	Председатель ППк. Члены ППк
5.	<b>Заседание № 5</b> 1. Обсуждение результатов образовательной, воспитательной и коррекционной работы с обучающимися	Январь 2025 г.	Председатель ППк. Члены ППк. Классные руководители
6.	<b>Заседание № 6</b> 1. Экспертиза адаптированных образовательных	Февраль 2025 г.	Председатель ППк.

	<p>программ.</p> <p>2. Динамика освоения программного материала</p>		<p>Члены ППк.</p> <p>Классные руководители</p>
7.	<p><b>Заседание № 7</b></p> <p>1. Контроль развития обучающихся 4-х классов. Готовность к обучению в 5 классе. Предупреждение проблем школьной дезадаптации</p>	<p>Март 2025 г.</p>	<p>Председатель ППк.</p> <p>Члены ППк.</p> <p>Классные руководители</p>
8.	<p><b>Заседание № 8</b></p> <p>1. Результаты коррекционно-развивающей работы. Индивидуальный прогресс в основных сферах развития личности: мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой и саморегуляции.</p>	<p>Апрель 2025 г.</p>	<p>Члены ППк.</p> <p>Классные руководители</p>
9.	<p><b>Заседание № 9</b></p> <p>1. Анализ деятельности психолого-педагогического консилиума ГБОУ «ШКОЛА №26 Г.О. ТОРЕЗ» в 2024/2025 учебном году</p> <p>2. Проект плана работы школьного ППк на 2025/2026 учебный год</p>	<p>Май (июнь) 2025 г.</p>	<p>Председатель ППк.</p> <p>Члены ППк</p>